

Số: 72/KH-CĐCB

Cao Bằng, ngày 18 tháng 4 năm 2025

KẾ HOẠCH

Tuyển sinh trình độ cao đẳng, trung cấp, sơ cấp, bồi dưỡng năm học 2025 - 2026

Căn cứ thông tư số 08/2022/TT-BGDĐT ngày 06/6/2022 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành quy chế tuyển sinh đại học, tuyển sinh cao đẳng ngành giáo dục mầm non;

Căn cứ thông tư số 06/2025/TT-BGDĐT ngày 19/3/2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế tuyển sinh đại học, tuyển sinh cao đẳng ngành Giáo dục mầm non ban hành kèm theo Thông tư số 08/2022/TT-BGDĐT ngày 06 tháng 06 năm 2022 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ thông tư số 05/2021/TT-BLĐTBXH ngày 07/7/2021 của Bộ Lao động Thương binh và Xã hội về quy định quy chế tuyển sinh và xác định chỉ tiêu tuyển sinh trình độ trung cấp, trình độ cao đẳng;

Căn cứ Quyết định số 268/QĐ-UBND ngày 28/02/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh Cao Bằng về việc tổ chức lại Trường Cao đẳng Sư phạm Cao Bằng và Trường Trung cấp nghề Cao Bằng thành Trường Cao đẳng Cao Bằng;

Căn cứ Quyết định số 1729/QĐ-UBND ngày 12/12/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh Cao Bằng về việc giao dự toán thu ngân sách nhà nước trên địa bàn, chi ngân sách địa phương năm 2025;

Căn cứ QĐ số 76/QĐ-SGDĐT ngày 24/01/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Cao Bằng về việc giao chỉ tiêu Kế hoạch phát triển giáo dục và đào tạo năm 2025;

Căn cứ công văn số 627/SGDĐT-GDNNGDTX ngày 14/3/2025 về việc thực hiện công tác đào tạo nghề cho hạ sĩ quan, chiến sĩ xuất ngũ.

Trường Cao đẳng Cao Bằng xây dựng Kế hoạch tuyển sinh đào tạo hệ chính quy trình độ Cao đẳng, trung cấp, sơ cấp, liên thông, bồi dưỡng năm học 2025 - 2026, cụ thể như sau:

I. MỤC TIÊU, YÊU CẦU

1. Mục tiêu

- Lựa chọn được nguồn học sinh, sinh viên có chất lượng và phù hợp với nhu cầu, điều kiện của nhà trường và xã hội tham gia học tập tại trường;

- Đảm bảo được chỉ tiêu tuyển sinh đối với các ngành, nghề đào tạo theo quy mô và đăng ký hoạt động tuyển sinh và đào tạo của nhà trường nhằm khai thác hiệu quả nguồn lực, đội ngũ giảng viên, cơ sở vật chất của trường.

2. Yêu cầu

Công tác chuẩn bị cho kỳ tuyển sinh được thực hiện nghiêm túc, chu đáo, chi tiết, đúng quy chế tuyển sinh và các quy định hiện hành.

II. NGÀNH NGHỀ, CHỈ TIÊU TUYỂN SINH

1. Trình độ Cao đẳng

a. Ngành Giáo dục mầm non, chỉ tiêu và tổ hợp xét tuyển

Ngành học	Mã ngành	Tổ hợp môn thi/môn học dùng để xét tuyển	Mã tổ hợp	Chỉ tiêu
Giáo dục Mầm non	51140201	Ngữ văn, Toán, Tiếng Anh	D01	80
		Toán, Sinh học, Ngữ văn	B03	
		Ngữ văn, Lịch sử, Địa lí	C00	
		Ngữ văn, Toán, Địa lí	C04	

- **Vùng tuyển sinh:** Tuyển thí sinh có hộ khẩu thường trú tại tỉnh Cao Bằng.

- **Kinh phí đào tạo:** Ngân sách nhà nước cấp (*Sinh viên không phải đóng học phí*)

- **Phương thức tuyển sinh:**

- + Xét tuyển sử dụng kết quả học tập lớp 12 (*Mã phương thức: 200*)
- + Thí sinh có học lực cả năm học lớp 12 đạt loại Khá trở lên
- + Thí sinh đã tốt nghiệp chương trình THPT của Việt Nam
- + Thí sinh sử dụng 1 trong 4 tổ hợp môn học quy định tại **Mục a** để đăng ký xét tuyển.

Điểm xét tuyển = (Tổng điểm 3 môn của 2 học kỳ lớp 12)/2 + Điểm ưu tiên

b. Ngành Tiếng Trung Quốc, chỉ tiêu và tổ hợp xét tuyển

Tên trường Ngành học.	Mã ngành	Tổ hợp môn thi/môn học dùng để xét tuyển	Mã tổ hợp	Chỉ tiêu
Tiếng Trung Quốc	6220209	Ngữ văn, Toán, Tiếng Anh	D01	100
		Ngữ văn, Địa lí, Tiếng Anh	D15	

Tên trường Ngành học.	Mã ngành	Tổ hợp môn thi/môn học dùng để xét tuyển	Mã tổ hợp	Chỉ tiêu
Tiếng Trung Quốc	6220209	Ngữ văn, Lịch sử, Tiếng Trung Quốc	D65	
		Ngữ văn, Giáo dục công dân, Tiếng Anh	D66	

- **Vùng tuyển sinh:** Tuyển thí sinh trên toàn quốc (sinh viên đóng học phí theo quy định).

- **Phương thức tuyển sinh:**

- + Xét tuyển sử dụng kết quả học tập lớp 12 (Sử dụng học bạ THPT)
- + Thí sinh phải có Học lực cả năm lớp 12 xếp loại trung bình trở lên.
- + Thí sinh sử dụng một trong các tổ hợp **D01, D15, D65, D66** để đăng ký xét tuyển.

+ Điểm xét tuyển (làm tròn đến hai chữ số thập phân) được tính như sau:

Điểm xét tuyển = (Tổng điểm 3 môn của 2 học kỳ lớp 12)/2 + Điểm ưu tiên

+ Trong mỗi đợt xét tuyển, Nhà trường căn cứ vào điểm xét tuyển của thí sinh để xếp hạng và xét tuyển từ cao xuống thấp cho đến hết chỉ tiêu. Nếu chưa đủ chỉ tiêu thì nhà trường sẽ có thông báo các đợt xét tuyển bổ sung.

2. Trình độ trung cấp

STT	Nội dung	Mã ngành, nghề	Chỉ tiêu tuyển sinh		Thời gian đào tạo
			Trong ngân sách	Ngoài ngân sách	
1	Công nghệ ô tô	5510216	30	-	24 tháng đối với người học đã tốt nghiệp THPT; 36 tháng đối với người học đã tốt nghiệp Trung học cơ sở (THCS)
2	Hàn	5520123	30	-	
3	Vận hành máy thi công nền	5520183	30	-	
4	Điện dân dụng	5520226	35	-	
5	Điện công nghiệp	5520227	35	-	
6	Máy thời trang	5540205	35	-	

STT	Nội dung	Mã ngành, nghề	Chỉ tiêu tuyển sinh		Thời gian đào tạo
			Trong ngân sách	Ngoài ngân sách	
7	Khuyến nông lâm	5620122	35	-	24 tháng đối với người học đã tốt nghiệp THPT; 36 tháng đối với người học đã tốt nghiệp Trung học cơ sở (THCS)
8	Trồng trọt	5620110	35	-	
9	Hướng dẫn du lịch	5810103	30	-	
10	Quản trị khách sạn	5810201	30	-	
11	Chăn nuôi - Thú y	5620120	35	-	
12	Kỹ thuật máy lạnh và điều hoà không khí	552020	35	-	
13	Lâm sinh	5620202	35	-	
14	Tự động hóa công nghiệp	5520264	35	-	
15	Công nghệ thông tin	5480202	35	-	
Tổng cộng:			500	-	

a. Đối tượng tuyển sinh

- Là công dân Việt Nam, tính đến thời điểm xét tuyển, người dự tuyển đã tốt nghiệp THCS hoặc tương đương trở lên.

- Có đủ sức khỏe để học tập, không vi phạm pháp luật; nộp đủ, đúng thời hạn các loại giấy tờ hợp lệ theo quy định trong hồ sơ.

- Người lao động đang làm việc tại các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp nhà nước, tổ chức chính trị, tổ chức chính trị - xã hội; quân nhân, công an nhân dân tại ngũ nếu có đủ các điều kiện nêu trên và các điều kiện sau:

+ Người lao động (nếu dùng ngân sách nhà nước đi học) đang làm việc tại các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp nhà nước, tổ chức chính trị, tổ chức chính trị - xã hội được dự tuyển khi đã được thủ trưởng cơ quan có thẩm quyền phê duyệt đồng ý;

+ Quân nhân tại ngũ sắp hết hạn nghĩa vụ quân sự theo quy định, nếu được thủ trưởng từ cấp trung đoàn trở lên cho phép, thì được dự tuyển theo nguyện vọng cá nhân, nếu trúng tuyển phải nhập học ngay năm đó, không được bảo lưu sang năm học sau.

b. Hình thức tuyển sinh: Xét tuyển

3. Ngành, nghề và chỉ tiêu tuyển sinh trình độ sơ cấp

STT	Nội dung	Chỉ tiêu tuyển sinh		Thời gian đào tạo
		Trong ngân sách	Ngoài ngân sách	
1	Lái xe ô tô hạng C1	-	Đào tạo theo lưu lượng và nhu cầu của người học	03 tháng
2	Lái xe ô tô hạng B	-		
3	Vận hành máy thi công nền	-		
4	Hàn điện	-		
5	Sửa chữa điện dân dụng	-		
6	Sửa chữa bảo trì tủ lạnh và điều hòa nhiệt độ	-		
7	Nhân giống cây ăn quả	-		
8	Nghiệp vụ chế biến món ăn	-		
9	Nghiệp vụ khách sạn	-		
10	Nghiệp vụ lễ tân	-		
11	Nghiệp vụ hướng dẫn du lịch	-		

a. Đối tượng tuyển sinh

Là công dân Việt Nam, đủ từ 15 tuổi trở lên có sức khỏe phù hợp với nghề cần học. Riêng đối với đào tạo lái xe ô tô người học phải đủ từ 18 tuổi trở lên đối với đào tạo lái xe hạng B, C1

b. Hình thức tuyển sinh: Xét tuyển

4. Chỉ tiêu tuyển sinh chương trình bồi dưỡng

STT	Nội dung	Chỉ tiêu tuyển sinh		Thời gian đào tạo
		Trong ngân sách	Ngoài ngân sách	
1	Bồi dưỡng tiếng dân tộc Tày	-	100	03 tháng
2	Bồi dưỡng thường xuyên chương trình 3 cho cán bộ quản lý, giáo viên mầm non	2.850	-	40 tiết học
	Tổng cộng:	2.850	100	

a. Đối tượng tuyển sinh

(1) Đối với tiếng dân tộc Tày

- Công dân Việt nam là người dân tộc thiểu số;
- Cán bộ, công chức, viên chức và sĩ quan, chiến sĩ trong lực lượng công an, quân đội đang công tác ở vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi.

(2) Đối với bồi dưỡng thường xuyên chương trình 03 cho cán bộ quản lý, giáo viên mầm non: Cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non, giáo viên mầm non.

b. Hình thức tuyển sinh: Xét tuyển

5. Thời gian nhận hồ sơ và xét tuyển

a. Thời gian nhận hồ sơ dự tuyển: Nhận hồ sơ dự tuyển trực tiếp hoặc trực tuyến

- Đợt 1: Từ ngày 18/4/2025 đến 15/07/2025
- Đợt 2: Từ ngày 18/07/2025 đến 18/08/2025
- Đợt 3: Từ ngày 21/08/2025 đến 15/09/2025
- Đợt 4: Từ ngày 18/09/2025 đến 30/09/2025

Căn cứ tình thực tế và số lượng thí sinh trúng tuyển, nhập học vào trường, Hội đồng tuyển sinh quyết định kết thúc sớm hơn khi đã tuyển đủ chỉ tiêu hoặc kéo dài thêm thời gian tuyển sinh cho đến khi đảm bảo chỉ tiêu tuyển sinh năm học 2025 -2026 và thực hiện theo các quy định. Riêng các lớp hệ sơ cấp tuyển sinh liên tục trong năm.

b. Thời gian xét tuyển

TT	Thời gian xét tuyển	Hệ đào tạo		Thời gian nhập học
		Cao đẳng chính quy	Trung cấp chính quy	
1	15/7/2025	Đợt 1	Đợt 1	Trước ngày 15/8/ 2025
2	20/8/2025	Đợt 2	Đợt 2	Trước ngày 05/9/2025
3	15/9/2025	Đợt 3	Đợt 3	Trước ngày 30/9/2025
4	01/10/2025	Đợt 4	Đợt 4	Trước ngày 15/10/2025

6. Các hoạt động quảng bá và tuyên truyền tuyển sinh

TT	Nội dung	Thời gian	Đơn vị phụ trách
1	Thiết kế, in ấn tuyển sinh 2025 (tờ rơi, Băng rôn, Pano tuyển sinh chuẩn bị các vật dụng, nội dung liên quan khác)	Hoàn thành trước trước 30/3/2025	Trung tâm Tuyển sinh và Giới thiệu việc làm
2	Tạo website, đăng ký và mở tài khoản Zalo OA quảng bá ngành nghề tuyển sinh và đăng ký dự tuyển trực tuyến.	Hoàn thành trước trước 20/4/2025	Phòng Tổ chức-Hành chính phối hợp với Trung tâm Tuyển sinh và Giới thiệu việc làm
3	Tuyên truyền, tư vấn tuyển sinh tại các trường THCS, THPT trên địa bàn tỉnh	Tháng 4,5/2025	Trung tâm Tuyển sinh và Giới thiệu việc làm
4	Tổ chức ngày hội tư vấn hướng nghiệp (căn cứ tình hình thực tế)	Tháng 5/2025	Ban lãnh đạo, Trung tâm Tuyển sinh và Giới thiệu việc làm, các đơn vị thuộc trường
5	Tổ chức hoạt động giới thiệu và tư vấn trên Fanpage, zalo OA	Thường xuyên, cao điểm trong tháng 5,6,7,8/2025	Hội đồng tuyển sinh phối hợp với Trung tâm Tuyển sinh và Giới thiệu việc làm
6	Hỗ trợ giải đáp trực tuyến cho thí sinh dự tuyển trên môi trường Internet	Thực hiện thường xuyên	Trung tâm Tuyển sinh và Giới thiệu việc làm

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Đào tạo và Công tác HSSV

- Tham mưu thành lập các ban trực thuộc Hội đồng tuyển sinh (HĐTS), đoàn tuyển sinh, các bộ phận phục vụ công tác tuyển sinh.
- Chuẩn bị các nội dung thuộc nhiệm vụ của Phòng Đào tạo, hỗ trợ hướng dẫn các đơn vị, cá nhân trong quá trình triển khai thực hiện công tác tuyển sinh;
- Xây dựng đội ngũ công tác viên hỗ trợ, phối hợp thực hiện công tác tư vấn tuyển sinh của trường;
- Tiếp nhận thí sinh trúng tuyển, lưu trữ hồ sơ nhập học theo quy định.
- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của HĐTS.

2. Trung tâm tuyển sinh - Giới thiệu việc làm

- Là đơn vị thường trực tham mưu cho Hiệu trưởng xây dựng và triển khai thực hiện Kế hoạch tuyển sinh;
- Thường trực tư vấn và tiếp nhận hồ sơ tuyển sinh thường xuyên trong năm và thực hiện trong giai đoạn cao điểm (tháng 5, 6, 7, 8 năm 2025).
- Tổng hợp danh sách tuyển sinh theo hồ sơ đăng ký và nộp về Thư ký Hội đồng tuyển sinh (Phòng Đào tạo và Công tác HSSV) theo thời gian các đợt tuyển sinh được quy định trong kế hoạch này.
- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của HĐTS.

3. Phòng Tổ chức - Hành chính

- Thành lập các tổ công tác theo yêu cầu của Hội đồng tuyển sinh;
- Chuẩn bị nhân sự và điều động cán bộ, giảng viên tham gia công tác tuyển sinh;
- Chủ trì, phụ trách theo dõi các khoản thu, chi liên quan đến công tác tuyển sinh;
- Lập dự toán thu, chi cho các hoạt động: Tổ chức xét tuyển, nhập học, đáp ứng yêu cầu thực tế của các hoạt động và phù hợp với quy định chi tiêu nội bộ của Nhà trường. Đồng thời báo cáo, tham mưu Ban Giám hiệu các vấn đề phát sinh trong quá trình thực hiện.
- Hướng dẫn, hỗ trợ các đơn vị thực hiện quyết toán chi phí tuyển sinh theo quy định.
- Đảm bảo các điều kiện về cơ sở vật chất, trang thiết bị phục vụ công tác tuyển sinh theo đề nghị của Hội đồng tuyển sinh; đảm bảo, duy trì hệ thống ổn định các thiết bị CNTT như: wifi, máy tính, máy in; đảm bảo hoạt động của trang thông tin điện tử, fanpage... của trường được thông suốt;

- Phối hợp với Bộ môn Tin học, Ban thư ký tuyển sinh, Trung tâm tuyển sinh, giới thiệu việc làm thiết kế market, thông tin tuyển sinh và tư vấn cho thí sinh trên các trang thông tin điện tử, fanpage, zalo OA...

- Xây dựng đội ngũ cộng tác viên hỗ trợ, phối hợp thực hiện công tác truyền thông, tư vấn tuyển sinh của trường;

- Thực hiện các nhiệm vụ theo sự phân công của HĐTS.

4. Các Phòng/Khoa/Trung tâm thuộc trường

- Tham gia công tác truyền thông và tư vấn tuyển sinh trực tuyến thông qua các kênh fanpage, zalo OA... theo sự phân công của HĐTS.

- Triển khai đến toàn thể cán bộ nhà giáo, học sinh, sinh viên tại đơn vị thực hiện tốt công tác tuyên truyền và phân công cán bộ nhà giáo tham gia tích cực các hoạt động theo Kế hoạch tuyển sinh của trường;

- Chủ động, tích cực thực hiện công tác quảng bá tuyên truyền đối với các ngành nghề thuộc đơn vị quản lý để thực hiện tốt chỉ tiêu tuyển sinh của ngành, nghề.

5. Đoàn Thanh niên - Hội sinh viên

- Bố trí sinh viên tình nguyện tham gia hỗ trợ trong suốt quá trình tuyển sinh;

- Tham gia các hoạt động truyền thông, tư vấn tuyển sinh theo kế hoạch;

- Bố trí đội xung kích hướng dẫn sinh viên làm thủ tục xét tuyển và nhập học;

- Tổ chức các hoạt động hỗ trợ tân sinh viên như: giới thiệu chỗ ở KTX, phòng trọ, chương trình chào đón tân sinh viên...

- Thực hiện các nhiệm vụ khác theo sự phân công của Hội đồng tuyển sinh.

Trên đây là Kế hoạch Tổ chức tuyển sinh năm học 2025-2026 của Trường Cao đẳng Cao Bằng. Yêu cầu các đơn vị và toàn thể viên chức và người lao động trong toàn trường quán triệt nghiêm túc và triển khai thực hiện tốt kế hoạch. *lv*

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT (báo cáo);
- BHG;
- Các đơn vị thuộc trường;
- Lưu: VT, ĐT-CTHSSV.

HIỆU TRƯỞNG



Đinh Ngọc Lượng