SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TỈNH CAO BẰNG
TRƯỜNG TRUNG CẤP NGHỀ

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 160/QĐ-TTCN

Cao Bằng, ngày 19 tháng 10 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH
Thành lập Tổ Bảo đảm chất lượng giáo dục tại các đơn vị thuộc Trường Trung cấp nghề Cao Bằng

Căn cứ Thông tư 28/2017/TT-BLĐTBXH ngày 15 tháng 12 năm 2017 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội quy định hệ thống bảo đảm chất lượng của cơ sở giáo dục nghề nghiệp;

Căn cứ Thông tư 14/2024/TT-BLĐTBXH ngày 31 tháng 12 năm 2024 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội Quy định tiêu chí, tiêu chuẩn kiểm định chất lượng giáo dục nghề nghiệp;

Căn cứ Quyết định số 50/QĐ-TTCN ngày 01 tháng 10 năm 2026 của Trường Trung cấp nghề Cao Bằng ban hành Quy chế về tổ chức và hoạt động của Trường Trung cấp nghề Cao Bằng;

Căn cứ Quyết định số 159/QĐ-TTCN ngày 19 tháng 10 năm 2026 của Trường Trung cấp nghề Cao Bằng ban hành Quy định về hoạt động bảo đảm chất lượng giáo dục của Trường Trung cấp nghề Cao Bằng;

Theo đề nghị của Phụ trách phòng Tổ chức - Hành chính.

QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Thành lập 07 Tổ Bảo đảm chất lượng giáo dục (BĐCLGD) tại các đơn vị thuộc Trường Trung cấp nghề Cao Bằng *(có danh sách kèm theo)*.

Điều 2. Tổ BĐCLGD tại các đơn vị có nhiệm vụ nghiên cứu, đề xuất và phối hợp cùng các đơn vị thuộc Trường để triển khai các biện pháp nhằm đảm bảo và nâng cao chất lượng đào tạo, phấn đấu đạt tiêu chuẩn kiểm định chất lượng, góp phần vào việc hoàn thành tầm nhìn, sứ mệnh và các mục tiêu đã đề ra của Trường, cụ thể:

1. Xây dựng và triển khai thực hiện kế hoạch BĐCLGD tại đơn vị theo kế hoạch chung của Nhà trường.

2. Xây dựng và tham mưu xây dựng các quy trình, công cụ bảo đảm chất lượng (BĐCL) của đơn vị; rà soát các quy trình, công cụ BĐCL cần khắc phục theo từng năm học và thực hiện đánh giá, viết báo cáo công tác BĐCL gửi về phòng Tổ chức - Hành chính để tổng hợp, báo cáo.

3. Trực tiếp xây dựng kế hoạch khảo sát cho từng nội dung liên quan đến các hoạt động chuyên môn đơn vị phụ trách và xây dựng các mẫu phiếu khảo sát, triển khai khảo

sát lấy ý kiến, thống kê kết quả khảo sát và tổng hợp báo cáo trình lãnh đạo phê duyệt để làm cơ sở rà soát, cải tiến chất lượng tại đơn vị.

4. Chịu trách nhiệm đầu mối trong đơn vị về việc quản lý, lưu trữ và cung cấp thông tin, minh chứng có liên quan đến hoạt động BĐCL thuộc phạm vi quản lý của đơn vị; xây dựng cơ sở dữ liệu cho các hoạt động BĐCLGD của đơn vị; thường xuyên cập nhật hệ thống dữ liệu, định kỳ rà soát hệ thống dữ liệu của đơn vị; đảm bảo sự đầy đủ, tính chính xác, sự rõ ràng, minh bạch và hợp lý của các dữ liệu.

5. Tham gia tự đánh giá chất lượng cơ sở giáo dục và thực hiện công tác tự đánh giá chất lượng chương trình đào tạo của đơn vị.

6. Triển khai và theo dõi tiến độ, kết quả thực hiện công tác tự đánh giá theo các tiêu chuẩn được phân công trong Bộ tiêu chuẩn kiểm định chất lượng giáo dục.

7. Tham gia thực hiện công tác BĐCL của Trường theo kế hoạch và sự phân công của Lãnh đạo Nhà trường.

8. Thường xuyên nâng cao năng lực công tác thông qua việc tham dự đầy đủ các đợt tập huấn về BĐCLGD, đánh giá và kiểm định chất lượng giáo dục như tự học, tham khảo các tài liệu liên quan.

Điều 3. Tổ trưởng các Tổ BĐCLGD chịu trách nhiệm trước Hội đồng BĐCLGD của Trường về mọi hoạt động của Tổ, chỉ đạo và theo dõi thực hiện công việc của các thành viên trong Tổ.

Điều 4. Trưởng các phòng, khoa, Giám đốc trung tâm thuộc trường, các cá nhân có tên ở Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:
- Lãnh đạo Trường;
- Như điều 4;
- Đăng website Trường;
- Lưu: VT, TC-HC(Duyên).

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG ĐIỀU HÀNH

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO TỈNH CAO BẰNG
TRƯỜNG TRUNG CẤP NGHỀ CAO BẰNG

Ngọc Hoàng Anh

DANH SÁCH TỔ BẢO ĐẢM CHẤT LƯỢNG TẠI CÁC ĐƠN VỊ
CỦA TRƯỜNG TRUNG CẤP NGHỀ CAO BẰNG
(Kèm theo Quyết định số 160/QĐ-TTCN ngày 19 tháng 10 năm 2026 của Trường Trung cấp nghề Cao Bằng)

STT	Đơn vị	Họ và tên	Chức vụ	Số điện thoại	Nhiệm vụ
1	Phòng Tổ chức - Hành chính	Lâm Anh Bình	Phụ trách phòng	0916131281	Tổ trưởng
		Đinh Thị Duyên	Giáo viên	0919666082	Thư ký
		Phan Thế Tuấn	Giáo viên	0912682606	Thành viên
2	Phòng ĐT và Nghiên cứu khoa học	Trần Thị Liễu	Phụ trách phòng	0949066196	Tổ trưởng
		Nguyễn Thị Hạnh	Giáo viên	0839492888	Thư ký
		Hà Thị Phan Phương	Giáo viên	0988125843	Thành viên
3	Khoa Điện, Điện tử - Tin học	Nông Kiều Anh	Phụ trách khoa	0916969300	Tổ trưởng
		Nông Thị Thu	Giáo viên	0947056222	Thư ký
		Tăng Thế Long	Giáo viên	0977063298	Thành viên
4	Khoa Cơ khí - Động lực	Nông Đức Hưng	Phụ trách khoa	388951959	Tổ trưởng
		Nguyễn Duy Oánh	Giáo viên	0906212686	Thư ký
		Thẩm Đình Phát	Giáo viên	0917657111	Thành viên
5	Khoa Nông Lâm	Hoàng Thị Hương	Phụ Trách khoa	0949265849	Tổ trưởng
		Nông Hoàng Yến	Giáo viên	0376417404	Thư ký
		Hoàng Quang Sơn	Giáo viên	0988424475	Thành viên
6	Khoa Khoa học cơ bản	Nguyễn Thanh Hoa	Phụ trách khoa	0918585981	Tổ trưởng
		Đỗ Nông Thúy Quỳnh	Giáo viên	0918591989	Thư ký
		Ban Thị Lê	Giáo viên	0912725519	Thành viên
7	Trung tâm đào tạo lái xe	Hoàng Anh Dũng	Phụ trách trung tâm	0912686911	Tổ trưởng
		Nguyễn Thị Hương	Giáo viên	0984036135	Thư ký
		Nguyễn Thị Phương	Giáo viên	0828102686	Ủy viên